

KAUFMÄNNISCH-VERWALTENDE BERUFE **Steuerfachangestellte/r**



Steuerfachangestellte sind qualifizierte Mitarbeiter in Kanzleien von Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern. Sie bearbeiten Steuererklärungen und prüfen Steuerbescheide, erledigen Lohn- und Gehaltsabrechnungen, oftmals die gesamte Buchführung für die betreuten Unternehmen und bereiten Jahresabschlüsse vor. Kontakte mit Mandanten und Finanzbehörden sowie die Beratung der Kunden in betriebswirtschaftlichen und steuerrechtlichen Fragen gehören zum Tagesgeschäft.

Die Ausbildung dauert 3 Jahre und schließt mit der Prüfung vor der Steuerberaterkammer ab.

Ausbildungsschwerpunkte

- **Buchführung:** die von Mandanten zur Verfügung gestellten Unterlagen werden geprüft, kontiert und ordnungsgemäß verbucht
- **Lohn- und Gehaltsabrechnung:** im Zusammenhang mit der Lohn- und Gehaltsabrechnung werden Lohnsteuer, Kirchensteuer, Sozialabgaben berechnet, Lohnkonten geführt und Nachweise erstellt
- **Vorbereiten von Steuererklärungen für Betriebe und Privatpersonen:** Mitwirkung bei der Erstellung von Umsatzsteuer-Jahreserklärungen und Einkommensteuererklärungen

Steuerfachangestellte/r



Schlüsselqualifikationen

- Fähigkeit zur Beherrschung wechselnder Aufgaben, Denken in Zusammenhängen
- Teamfähigkeit
- Verschwiegenheit und Taktgefühl
- Zielorientierung bei komplexen Aufgaben
- Selbstlernkompetenz

Zugangsvoraussetzungen

- Ein Leistungsvermögen, das einem guten Realschulabschluss oder dem Fachabitur entspricht
- Interesse am Umgang mit Zahlen und Gesetzen
- Sicherheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Denken in Zusammenhängen
- Arbeitsfähigkeit unter hoher Stressbelastung



Berufsbildungswerk Dresden

Hellerhofstraße 21
01129 Dresden
Telefon +49 (0) 351 8437-675
Telefax +49 (0) 351 8437-711
info@bbw-dresden.srh.de
www.bbw-dresden.de

Ansprechpartnerin

Kundenservice
Judith Freund
Telefon 0351 8437-675
kundenservice@bbw-dresden.srh.de